



FORMATO RND - 00 - 008

INSCRIPCION

de Instalaciones Deportivas
Públicas o Privadas

Sello v

NO ESCRIBA EN ESTA SECCION. Uso exclusivo del organismo que recibe esta solicitud.

Clave OR

Folio de solicitud

Fecha (Día-mes-año)

No. de hojas anexas

DATOS QUE DEBERA PROPORCIONAR EL SOLICITANTE (Representante Legal o Apoderado)

1. Identificación del solicitante

Nombre(s)

Apellido paterno

Apellido Materno

CURP

Documento con el cual acredita personalidad:

Credencial de Elector

Pasaporte Vigente

Cédula Profesional

Número

Instrumento público vigente con el que acredita poder para realizar este trámite:

2. Identificación, localización, difusión y contacto de la Instalación Deportiva

Nombre de la Instalación

Coordenadas Geográficas (Ubicación GPS) *opcional*

Latitud

Longitud

Altitud (metros sobre el nivel medio del mar)

" N

" O

msnm

Calle

Número exterior

Número Interior

Colonia

Delegación o Municipio

Entidad

Código Postal

Clave Lada

Teléfono

Fax

Correo electrónico

Página en Internet

3. Datos administrativos de la Instalación Deportiva

Razon social

RFC

Nombre de la persona física o Moral que administra el Inmueble

Nombre del Responsable Técnico de la Instalación

Representante Legal

Número de empleados

Tipo de Usuario Principal

4. Clasificación, Datos Técnicos y Servicios Deportivos Genéricos de la Instalación Deportiva

<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Propietario del Inmueble	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Administrador del Inmueble
--	--

- | | | | |
|-------------------|------------------------|-------------------------|------------------------|
| 01 Gov. Federal | 05 Escuela Pública | 09 Asociación Deportiva | 13 Privada Residencial |
| 02 Gov. Estatal | 06 Universidad Pública | 10 Club | 14 Privada Turístico |
| 03 Gov. Municipal | 07 Escuela Privada | 11 Empresa No Deportiva | 15 Organismo Público |
| 04 Ayuntamiento | 08 Universidad Privada | 12 Privada | 16 Fuerzas Armadas |

Estado de Uso	Silla de Ruedas	Alimentos	Otros Servicios
<input type="checkbox"/> En Uso	<input type="checkbox"/> Acceso Adaptado	<input type="checkbox"/> Máquina	<input type="checkbox"/> Enfermería
<input type="checkbox"/> Parcial	<input type="checkbox"/> Parcial	<input type="checkbox"/> Tienda	<input type="checkbox"/> Guardería
<input type="checkbox"/> En construcción	<input type="checkbox"/> No Existe	<input type="checkbox"/> Restaurant	<input type="checkbox"/> Estacionamiento
<input type="checkbox"/> Fuera de uso		<input type="checkbox"/> Ninguna	<input type="checkbox"/> Escuela
			<input type="checkbox"/> Juegos

Año de Construcción

Servicios deportivos genéricos: Enumere los deportes o actividades que se pueden practicar en sus Instalaciones

1	9	17	25
2	10	18	26
3	11	19	27
4	12	20	28
5	13	21	29
6	14	22	30
7	15	23	31
8	16	24	32

Servicios deportivos específicos:

Para registrar en detalle sus servicios por favor **Requisite el Anexo 01 de Instalaciones** (utilice tantas hojas como sea necesario hasta completar las áreas deportivas del inmueble). Los anexos forman parte de este formato, por lo que es indispensable entregarlos juntos.

5. Requisitos (Documentos que deberá presentar junto con el presente formato de Inscripción)

- Documento que acredite propiedad o legítima posesión
- Plano de Construcción en original o copia certificada (para cotejo) y copia simple

6. Medio por el cual deseo recibir la notificación de procedencia correspondiente a esta solicitud:

MEDIO FISICO:

- Por correo postal certificado al domicilio declarado en este formato.
- En el Organismo Registrador a través de su Tablero de comunicados.

MEDIO ELECTRONICO:

- Por correo electrónico (el señalado en el apartado "Domicilio legal y contacto" de este formato)
- A través del sitio en Internet del RENADE: <http://renade.conade.gob.mx>

Clave de Acceso proporcionada por el Organismo Registrador para consulta en Internet

7. Aceptación y Firma

Reconozco que la presente solicitud cumple con los requisitos establecidos por la Ley General de Cultura Física y Deporte en su artículo 84 y su Reglamento en los artículos 20 fracción IV y 25.

Los documentos que se solicitan en original serán devueltos al solicitante una vez cotejada la copia en el momento de presentar la solicitud.

El acceso a la documentación entregada estará protegida conforme a lo establecido en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

Fecha:

D	D	M	M	A	A	A	A
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Nombre y firma del solicitante: