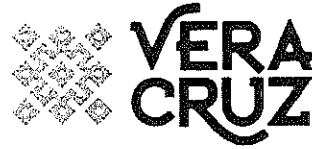




**VERACRUZ**  
**GOBIERNO**  
**DEL ESTADO**



ME LLENA DE ORGULLO

**No. OFICIO:** IVD/DG/SA/0214/2019  
**ASUNTO:** OFICIO DE COMISION.  
**BOCA DEL RÍO, VER. 11 DE MARZO DEL 2019**

**LIC. FELIPE ARMANDO FERNANDEZ FOURZAN**  
**JEFE DE LA OFICINA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE PROGRAMAS**  
**P R E S E N T E .-**

Por medio del presente hago de su conocimiento que ha sido designado para realizar la Comisión que a continuación se detalla:

<b>LUGAR:</b>	<b>BOCA DEL RÍO – XALAPA - BOCA DEL RIO.</b>
<b>PERIODO:</b>	<b>13 DE MARZO DEL 2019</b>
<b>OBJETIVO:</b>	<b>COMISION PARA EL DIA MIERCOLES 13 DE MARZO DEL ACTUAL PARA UNA REUNION EN LAS OFICINAS DE LA SEV, (PLANEACION Y EVALUACION), PARA LA ACTUALIZACION DE LAS FICHAS DE LECTURA (METADATOS) DE LOS INDICADORES FEDERALES, EN LA CIUDAD DE XALAPA.</b>

Sin otro particular, le envió un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**LIC. FRANCISCO BRAVO BRAVO**  
**SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO**

C. c. p. LIC. JULIANA VILLEGAS CAZARIN.- Jefa de la Oficina de Recursos Humanos. Para su conocimiento.  
C.c.p. Archivo

Paseo las Flores S/N Fracc. Virginia  
CP 94294, Boca del Río, Veracruz  
Tel. 229 927 3990 y 229 130 0657  
**www.veracruz.gob.mx**

001038

**GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ**  
**SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA**  
 Boca del Río, Ver.

**REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL**

Por Viáticos \_\_\_\_\_  
 Por Gastos de Viaje \_\_\_\_\_  
 Combustibles y Lubricantes \_\_\_\_\_  
 Traslados Locales \_\_\_\_\_  
 Teléfonos y Telfax \_\_\_\_\_

Datos sobre la Comisión \_\_\_\_\_ Hojas adicionales a la presente \_\_\_\_\_

COMISION PARA ASISTIR A LA CIUDAD DE XALAPA EL DIA MIERCOLES 27 DE MARZO DEL ACTUAL, A LAS OFICINAS DE LA SEV Y SEFIPLAN PARA LA LOGISTICA EN EL CAMBIO DE LAS FICHAS DE LECTURA DE INDICADORES ESTATALES Y FEDERALES PARA SU CORRECCION, ASI COMO PARA CALENDARIZAR LAS FECHAS DE ENTREGA DE LOS REPORTES DE ENTREGA DE LOS MISMOS

Principales actividades a desarrollar: \_\_\_\_\_ Hojas adicionales a la presente \_\_\_\_\_

De Viáticos y gastos de viaje:	Importe \$	Administración de la Comisión
Hospedaje (factura de hotel)	_____	<input checked="" type="checkbox"/> Oficio de Comisión
<input checked="" type="checkbox"/> Alimentación	\$300.00	_____ Diplomas o constancia de participación
Boleto de avión, autobús o tren	_____	_____ Programas de trabajo
<input checked="" type="checkbox"/> Combustibles y iubicantes	\$800.00	_____ Actas circunstanciadas
<input checked="" type="checkbox"/> Peaje	\$212.00	_____ Otros:
Traslados locales	_____	_____
Alimentos p/deportistas	_____	_____
Conservacion y Matto. De Vehiculos	_____	_____
<b>Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados:</b>	<b>\$1,312.00</b>	
(Número)		UN MIL TRESCIENTOS DOCE PESOS (Letra)

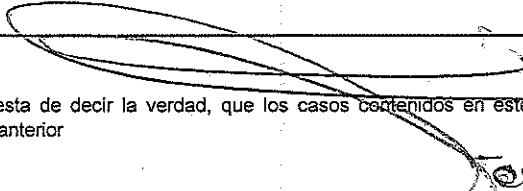
Reintegro a favor de la Dependencia \_\_\_\_\_  
 (Número) \_\_\_\_\_ DOSCIENTOS DOCE PESOS (Letra)

Reintegro a favor del Servidor Público \_\_\_\_\_  
 (Número) \_\_\_\_\_ (Letra)

MTRO. DAVID FERNANDO PEREZ MEDELLIN DIRECTORA GENERAL  
 LIC. FRANCISCO BRAVO BRAVO SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

C. \_\_\_\_\_

Declaración:  
 Declaro bajo protesta de decir la verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que aplicarán en caso anterior

  
 FELIPE ARMANDO FERNANDEZ FOURZAN

00000901